m_pi.AOOUSPLE.REGISTRO
UFFICIALE.U.0018969.04-12-2025.h.16:09

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione) Lecce, (fa fede il protocollo)
U.O./Sezione: **Servizio Ragioneria ed Economato**

DECISIONE A CONTRARRE

VISTO il D.lgs n. 81/08 e ss.mm.ii. prevede anche l'obbligo di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 81/2008 definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere alla individuazione del personale da adibire al servizio;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

RILEVATA l'esigenza di dover procedere all'affidamento del Servizio Prevenzione e Protezione dell'UST di Lecce, individuando il RSPP secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008;

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 ed in particolare:

- ✓ l'articolo 50 comma 1, lett. b) , il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante mediante affidamento diretto;
- ✓ l'art. 17, comma 2, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ✓ l'Allegato I.1 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice";

TENUTO CONTO, altresì, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- ✓ Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: affidamento del Servizio Prevenzione e Protezione dell'UST di Lecce, individuando il RSPP;
- ✓ Importo del contratto: 1.1196,00 €
- ✓ Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante trattativa diretta sul portale MEPA Consip;
- ✓ Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

VISTO il D.L. n. 52 del 07/05/2012 così come convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94 che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni/Accordi quadro stipulate da Consip S.P.A e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la tabella Obbligo/Facoltà che rappresenta un quadro sinottico della normativa statale in tema di obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione aggiornata al 07/03/2024 sul sito https://www.acquistinretepa.it;

VISTO il preventivo di spesa prot n. 18330 del 21.11.2025;

STABILITO che il professionista incaricato dovrà:

- garantire il corretto ed effettivo espletamento dei compiti a cui il servizio deve adempiere ai sensi del T.U. sulla sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché delle prestazioni di cui al successivo art. 2;
- Il Responsabile S.P.P. dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente; effettuare, con una ragionevole periodicità ed ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente, un sopralluogo all'edificio per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici effettuati dagli Addetti SPP. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale. Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dell'art.33 D.Lgs. n. 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

  a) individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
  b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
  c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
  d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
  e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
  f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- aggiornamento/revisione dei documenti esistenti, inerenti alla valutazione dei rischi ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i. ed eventuale preventivo qualora si rendesse necessario realizzarne di nuovi (solo qualora dovessero intervenire importanti aggiornamenti normativi tali da rendere obsoleta la normativa pregressa);
- definizione delle misure, delle procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- rilevazione delle eventuali modifiche occorse e fornitura di preventivo per aggiornamento di piani di emergenza ed evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici per tutti gli ambienti di pertinenza, con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione,
- supporto esterno per la risoluzione dei problemi con vari Enti;
- controllo segnaletica di sicurezza;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relative agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendio;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni previste dalla normativa e/o necessarie e redazione del relativo verbale;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;

- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale;
- predisposizione di questionari di rilevazione sulla percezione dell'ambiente e clima di lavoro da parte del personale utile ad integrare il documento di valutazione dello stress da lavoro correlato;
- predisposizione di questionari da sottoporre a campione al personale per verificare la conoscenza delle disposizioni e istruzioni impartite;
- invio all'Amministrazione, a mezzo posta elettronica o fax, di circolari in merito a novità normative in materia di sicurezza;
- indicazione, con fornitura di eventuale preventivo, dei corsi di informazione e formazione del personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico;

Il Responsabile S.P.P., tenendo conto delle direttive del Dirigente, espleterà i suoi compiti in piena autonomia.

DATO ATTO che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Mario TRIFILETTI Dirigente dell'UST Lecce;

DISPONE

Per le motivazioni in premessa:

- di procedere all'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile del servizio di Protezione e Prevenzione ai sensi del d.lgs. 81/2008 dell'UST Lecce al Dott. Lefons Francesco [redacted], per un compenso semestrale onnicomprensivo pari ad euro 1.196,00, mediante trattativa diretta MEPA, precisando, inoltre, che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17 ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
- che i rapporti tra le parti saranno disciplinati da apposito contratto che il professionista si impegna a leggere e sottoscrivere;
- di acquisire il CIG per l'affidamento diretto secondo quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. su acquisti in rete attraverso l'integrazione con la Piattaforma Contratti Pubblici, compilando il modulo ANAC form;
- di far fronte alla spesa in questione con le risorse del capitolo 2539 pg 5;
- di stabilire che si procederà alla liquidazione del compenso dovuto per la fornitura, a seguito del ricevimento della fattura in formato elettronico e accertamento della regolarità e congruità della fornitura acquistata, con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta affidataria, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo on line del sito istituzionale dell'UST Lecce, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 20 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs. 36/2023 e ss.m.

Firmato digitalmente da
TRIFILETTI MARIO
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Il Dirigente
Mario TRIFILETTI
Firmato Digitalmente

Alla Ragioneria
Territoriale dello Stato
Via Marin, 2- BARI