



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)

Lecce, (fa fede il protocollo)

IL DIRIGENTE

VISTI	gli esiti della procedura selettiva di cui al D.M. 12.04.2024 n. 74 ed al DDG 1897 del 17.07.2024 per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione dei candidati che concorrono per i 36 posti vacanti di DSGA nelle scuole della Puglia, pubblicata in data 23/08/2024 sul sito dell'USR per la Puglia;
VISTA	l'Ipotesi di Intesa siglata in data 27/06/2024 che ha prorogato il CCNI concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA del 08/07/2020, triennio 2019/2022 anche per l'a.s. 2024/2025 con cui è stata sancita la sostituzione dell'art. 14 "Direttore dei servizi generali e amministrativi – posti disponibili e/o vacanti - copertura", del su menzionato CCNI;
VISTO	l'art. 10 lettera B) del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024;
VISTO	l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;
VISTO	quanto disposto dal D.M. 132 del 4 luglio 2024;
VISTA	la nota acquisita agli atti di questo Ufficio con la quale il Dirigente dell'I.C. di Campi Salentina chiede la sostituzione del DSGA titolare, temporaneamente assente sino al 31/08/2025;
VISTO	l'interpello prot. n. AOOUSPLE/21611 del 16/12/2024 con il quale il personale è stato invitato a comunicare la propria disponibilità ad essere assegnato presso l'I.C. di Campi Salentina;
VISTE	le disponibilità pervenute, graduate sulla base di quanto disposto dal DM 12.04.2024 n. 74,

Decreta

L'assistente amministrativo MARTINA Maria Rosa, inserita nella graduatoria di merito di cui al D.D. n. 1897 del 17.07.2024, titolare presso il CTP di Brindisi, è utilizzato, con decorrenza non oltre il giorno successivo alla data del protocollo informatico, e comunque dall'effettiva assunzione in servizio, come Direttore S.G.A. presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Campi Salentina fino al rientro del D.S.G.A. titolare e, comunque, non oltre il termine del corrente anno scolastico.

Responsabile Istruttoria: U.O. Organici, Mobilità e Reclutamento Personale ATA
Riferimenti U.O. – Silvia Castrignanò, Loredana Orlando, Andrea Ricciardi
Via Cicoella,11 – LECCE - peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it – sito web: http://www.ustlecce.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI - Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Il Dirigente scolastico interessato comunicherà l'avvenuta assunzione in servizio e darà seguito agli adempimenti di competenza.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'UST di Lecce (www.ustlecce.it) con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente
Mario Trifiletti

All'Assistente amministrativo
Martina Maria Rosa
(tramite pec della scuola di titolarità)

Ai Dirigenti
delle istituzioni scolastiche interessate
(pec istituzionale)

p.c.
All'Ufficio Scolastico Regionale
per la Puglia di Bari
(pec istituzionale)

Al sito web

Alle OO.SS. del comparto scuola
(loro sedi)

Responsabile Istruttoria: U.O. Organici, Mobilità e Reclutamento Personale ATA
Riferimenti U.O. – Silvia Castrignanò, Loredana Orlando, Andrea Ricciardi
Via Cicolella,11 – LECCE - peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it – sito web: http://www.ustlecce.it